



УТВЕРЖДЕНО

Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО
от 25.09.2024 № 01-09-725

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	39.02.01 Социальная работа
Наименование квалификации (наименование направленности)	Специалист по социальной работе
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 26.08.2022 № 773.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 39.02.01-1-2025

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	- комплект оценочной документации
ОК	- общая компетенция
ОМ	- оценочный материал
ПА	- промежуточная аттестация
ПК	- профессиональная компетенция
СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	- центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.
10. Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ, главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в

присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ, уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ¹
ПА	-	Инвариантная часть	1 ч. 30 мин.
ГИА	базовый	Инвариантная часть	2 ч. 30 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 30 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.

¹Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД(таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД²		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПК: выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	Умение: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		Умение: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
		Умение: вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде
		Навык: применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения
		Навык: анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина

² Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

	<p>ПК: определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>	<p>Умение: использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения</p>
		<p>Умение: осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы</p>
		<p>Навык: выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности</p>
		<p>Навык: планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>
	<p>ПК: обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>	<p>Умение: осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>
		<p>Умение: вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности</p>

	ОК: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части Умение: определять этапы решения задачи
--	---	--

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ³	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД					
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПК: выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие потребность в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	Умение: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	■	■	■
		Умение: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	■	■	■
		Умение: вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде	■	■	■
		Навык: применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и	■	■	■

³Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

		социальной защиты населения			
		Навык: анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина	■	■	■
	ПК: определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	Умение: использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения	■	■	■
		Умение: осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы	■	■	■
		Навык: выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности	■	■	■
		Навык: планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным	■	■	■

		категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении			
	ПК: обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	Умение: осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг	■	■	■
		Умение: вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности	■	■	■
	ОК: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	■	■	■
		Умение: определять этапы решения задачи	■	■	■
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПК: предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной	Умение: использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг		■	■

	жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы	Умение: мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан		■	■
		Умение: конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг		■	■
		Навык: предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг		■	■
		Навык: обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности		■	■

Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ОК: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию			■
		Умения: оценивать практическую значимость результатов поиска			■
		Умения: оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач			■
	ПК: проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	Умения: выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан			■
		Умения: организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан			■
		Навык: организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан			■

		<p>Навык: организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг</p>			■
Вариативная часть КОД					
<p>Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.</p> <p>Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к Тому 1 оценочных материалов.</p>					■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
<i>ГИА</i>	<i>ДЭ ПУ</i>	<i>Вариативная часть</i>	<i>20 из 20</i>
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁴	Баллы
1	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	Выявление проблем лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающих потребность в социальном обслуживании, определение их потенциала в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	14,00
		Определение последовательности действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	6,00

⁴ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		Обеспечение ведения документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	2,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00
ИТОГО			26,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁵	Баллы
1	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	Выявление проблем лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающих потребность в социальном обслуживании, определение их потенциала в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	14,00
		Определение последовательности действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	6,00
		Обеспечение ведения документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	2,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00

⁵ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

	Предоставление комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы	24,00
ИТОГО		50,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ(инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания⁶	Баллы
1	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	Выявление проблем лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, определение их потенциала в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	14,00
		Определение последовательности действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	6,00

⁶ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

	Обеспечение ведения документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	2,00
	Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00
	Предоставление комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы	24,00
	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	14,00
	Проведение мероприятий по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	16,00
	ИТОГО	80,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁷	Баллы
1	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	Выявление проблем лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающих потребность в социальном обслуживании, определение их потенциала в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	14,00
		Определение последовательности действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	6,00
		Обеспечение ведения документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	2,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00

⁷ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

	Предоставление комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы	24,00
	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	14,00
	Проведение мероприятий по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	16,00
ИТОГО (инвариантная часть)		80,00
ВСЕГО (вариативная часть)⁸		20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)		100,00

⁸ Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

1. Зоны площадки									
Наименование зоны площадки					Код зоны площадки				
Рабочее место участника					А				
Общая площадка (площадка для демонстрации)					Б				
Рабочее место экспертов					В				
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения	Код зоны площадки
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования									
1.	Стол ученический	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации (далее – ОО)	31.01.12	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А

2	Стул	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.11	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
3	Ноутбук/ Компьютер в сборе	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.11	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
4	Мышь компьютерная	Классическая, оптическая	26.20.16	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
5	Принтер	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.16	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
6	Флеш-карта	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.2	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
7	Розетка	Напряжение: 220 В Материал: пластик	27.33.13	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
8	Программное обеспечение для офисной работы	Приложения для работы с документами (файлы doc) на усмотрение ОО, - например, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Adobe Acrobat Reader, Microsoft Publisher или аналоги.	58.29.21	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
9	Точка доступа в интернет	Обеспечение высокого соединения	26.30.11	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
10	Корзина для мусора	Технические характеристики на усмотрение ОО	22.23.13	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А
Перечень инструментов									
1	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов									
1	Ручка	Стержень шариковой ручки с чернилами синего цвета	32.99.12	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А

2	Степлер канцелярский	Размер скоб № 10, тип шивания: закрытый	25.99.22	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А	
3	Антистеплер	Размер скоб - № 10, материал корпуса - пластик	22.29.25	На 1 раб.место	1	1	1	шт	А	
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество			Единица измерения	Код зоны площадк и
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования										
1	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	
Перечень инструментов										
1	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	
Перечень расходных материалов										
1	Бумага для принтера	Технические характеристики на усмотрение ОО	17.12.14	На всю площадку	-	5	5	5	пачка	Б
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1	Огнетушитель	Порошковый огнетушитель объемом не менее 5 литров	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
2	Аптечка	Аптечка для оказания первой помощи работникам,	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б

		что соответствует требованиям приказа Министерства здравоохранения РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работникам первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»							
4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество			Единица измерения	Код зоны площадк и	
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ			
Перечень оборудования									
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.12	1	1	1	шт	В	
2	Стул	Технические характеристики на	31.01.11	1	1	1	шт	В	

		усмотрение ОО						
3	Ноутбук/ Компьютер в сборе	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.11	1	1	1	шт	В
4	Мышь компьютерная	Классическая, оптическая	26.20.16	1	1	1	шт	В
5	Коврик для оптической компьютерной мыши	Шероховатая мягкая поверхность	22.19.20	1	1	1	шт	В
6	Многофункциональное устройство	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.18	1	1	1	шт	В
7	Флеш-карта	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.2	1	1	1	шт	В
8	Розетка	Напряжение: 220 В Материал: пластик	27.33.13	1	1	1	шт	В
9	Программное обеспечение для офисной работы	Приложения для работы с документами (файлы doc) на усмотрение ОО, - например, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Adobe Acrobat Reader, Microsoft Publisher или аналоги.	58.29.21	1	1	1	шт	В
10	Точка доступа в интернет	Обеспечение высокого соединения	26.30.11	1	1	1	шт	В
11	Корзина для мусора	Технические характеристики на усмотрение ОО	22.23.13	1	1	1	шт	В
Перечень инструментов								
Перечень расходных материалов								
1	Ручка	Стержень шариковой ручки с чернилами синего цвета	32.99.12	1	1	1	шт	В
2	Бумага для принтера	Технические	17.12.14	1	1	1	шт	В

		характеристики на усмотрение ОО								
3	Степлер канцелярский	Размер скоб № 10, тип шивания: закрытый	25.99.22	1	1	1	шт	В		
4	Антистеплер	Размер скоб - № 10, материал корпуса - пластик	22.29.25	1	1	1	шт	В		
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-		
5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество			Единица измерения	Код зоны площадки
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования										
1.	Стол ученический	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.12	На 1 эксперта	1	1	1	1	шт	В
2	Стул	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.11	На 1 эксперта	1	1	1	1	шт	В
Перечень инструментов										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов										
1.	Ручка	Стержень шариковой	32.99.12	На 1 эксперта	1	1	1	1	шт	В

		ручки с чернилами синего цвета								
2	Бумага для принтера	Технические характеристики на усмотрение ОО	17.12.14	На всех экспертов	-	1	1	1	пачка	В
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики								
1.	Покрытие пола:	должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах состыковки элементов покрытия, способствующих травмированию								
2	Интернет:	Подключение ноутбуков к беспроводному интернету (с возможностью подключения к проводному интернету)								
3	Электричество:	<u>220 вольт</u> подключения к сети по (220 Вольт)								

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
6	6	3
7	7	3
8	8	3
9	9	3
10	10	3
11	11	3
12	12	3
13	13	3
14	14	3
15	15	3
16	16	3
17	17	3
18	18	3
19	19	3
20	20	3
21	21	3
22	22	3

23	23	3
24	24	3
25	25	3

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности и охране труда.

1.1. Настоящая инструкция разработана на основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. К самостоятельному выполнению экзаменационных заданий допускаются участники, прошедшие вводный инструктаж по охране труда по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности», инструктаж на рабочем месте, ознакомленные с инструкцией по охране труда, не имеющие противопоказаний к выполнению заданий по состоянию здоровья и имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений и оборудования.

1.2. В процессе выполнения экзаменационных заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения экзамена участник обязан четко соблюдать:

- инструкции по охране труда и технике безопасности;
- не заходить за ограждения и в технические помещения;
- соблюдать личную гигиену.

1.3. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся техническому эксперту.

На площадке находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы.

1.4. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся техническому эксперту (при его

отсутствии - главному эксперту). Выполнение экзаменационного задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.

1.5. Участнику запрещается приступать к выполнению экзаменационного задания при обнаружении неисправности оборудования.

1.6. Участнику при работе на персональном компьютере запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

- отключать оборудование от электросети и выдергивать электровилку, держась за шнур;

- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;

- допускать захламленность рабочего места бумагой во избежание накопления органической пыли;

- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;

- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

1.7. Участнику необходимо соблюдать осторожность при удалении застрявшей бумаги, так как внутренние части оборудования могут быть горячими или заряжены статическим электричеством.

1.8. По окончании выполнения экзаменационных заданий участник обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

- произвести закрытие всех выполняемых на компьютере задач;

- отключить питание в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование с учетом характера выполняемых работ;

- привести в порядок рабочее место.

2. Требования по технике безопасности и охране труда перед началом работы.

Перед началом работы участники должны выполнить следующее:

2.1. В подготовительный день все участники должны ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, подготовить рабочее место в соответствии с планом застройки площадки ДЭ.

По окончании ознакомительного периода участники подтверждают свое ознакомление со всеми процессами, подписав лист прохождения инструктажа по работе на оборудовании.

2.2. Подготовить рабочее место:

- проветрить, при необходимости, помещение с персональным компьютером и другой оргтехникой;
- внимательно изучить содержание и порядок проведения практического экзаменационного задания, а также приемы его выполнения;
- осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать посторонние предметы;
- убедиться в том, что проход к противопожарному инвентарю и запасным выходам свободен;
- проверить правильность подключения оборудования, применяемого в работе;
- убедиться в достаточности освещенности;
- проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования, при необходимости обратиться к техническому эксперту для устранения неисправностей в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.3. Подготовить оборудование, разрешенное к самостоятельной работе: проверить правильность подключения оборудования к электросети (кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места), а также работоспособность оборудования. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. Сообщить об этом техническому эксперту и только после устранения неполадок и разрешения эксперта приступить к работе. В случае использования компьютера, монитор расположить на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см).

2.4. В день проведения ДЭ изучить содержание и порядок проведения модулей ДЭ, а также безопасные приемы их выполнения. Проверить пригодность оборудования визуальным осмотром.

2.5. Ежедневно, перед началом выполнения ДЭ, в процессе подготовки рабочего места:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;
- убедиться в достаточности освещенности;
- проверить (визуально) правильность подключения оборудования в электросеть;
- проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования, при необходимости обратиться к главному эксперту для устранения неисправностей в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.6. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

2.7. Участнику запрещается приступать к выполнению заданий ДЭ при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить техническому эксперту и до устранения неполадок к заданию ДЭ не приступать.

3. Требования по технике безопасности и охране труда во время работы.

3.1. При выполнении заданий ДЭ участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании оборудования:

- на системном блоке не должно находиться посторонних предметов;
- недопустимо включать персональный компьютер в удлинители и розетки, в которых отсутствует заземляющая шина;
- запрещается начинать работу в помещениях с повышенной влажностью, а также в случае, если рядом присутствуют открытые источники влажности (лужи, мокрый пол);
- нельзя очищать поверхность компьютера от загрязнений, когда он находится во включенном состоянии;
- недопустимо снимать корпус любой из составных частей ПК во время его работы;
- при ощущении даже незначительного запаха гари нужно как можно быстрее выключить ПК из сети и обратиться к техническому эксперту.

3.2. При появлении неисправности в работе копировально-множительного аппарата, искрении, запаха гари, нарушении изоляции проводов прекратить работу, выключить питание и сообщить об аварийной ситуации техническому эксперту;

- при выполнении работ с использованием копировально-множительной техники необходимо соблюдать правила эксплуатации копировально-множительного аппарата, не допускать попадания на него влаги;
- запрещается переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- вынимать застрявшие листы можно только после отключения устройства из сети.

3.2. При выполнении заданий ДЭ и уборке рабочих мест:

- необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других участников;
- соблюдать настоящую инструкцию;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования, механизмов, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений;
- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;
- оборудование располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения;
- выполнять задания только исправным оборудованием.

3.3. При неисправности оборудования – прекратить выполнение задания и сообщить об этом техническому эксперту, а в его отсутствие - главному эксперту.

4. Требования по технике безопасности и охране труда в аварийных ситуациях.

4.1. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся техническому эксперту. Выполнение задания ДЭ продолжить только после устранения возникшей неисправности.

4.2. В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом техническому эксперту.

4.3. При поражении участника электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить техническому эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

4.4. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся техническому эксперту, главному эксперту, которые должны

принять мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим, вызвать скорую медицинскую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

4.5. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить технического эксперта, главного эксперта. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями главного эксперта или технического эксперта. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

При обнаружении очага возгорания на площадке ДЭ необходимо любым возможным способом постараться загасить пламя в "зародыше" с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удастся, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; необходимо накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облить водой, запрещается бежать – бег только усилит интенсивность горения.

В загоревшемся помещении не следует дожидаться, пока приблизится пламя. Основная опасность пожара для человека – дым. При наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти в сторону эвакуационного выхода.

4.6. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредите о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал.

При происшествии взрыва необходимо спокойно уточнить обстановку и действовать по указанию экспертов, при необходимости эвакуации возьмите с собой документы и предметы первой необходимости, при передвижении соблюдайте осторожность, не трогайте поврежденные конструкции, оголившиеся электрические провода. В разрушенном или поврежденном помещении не следует пользоваться открытым огнем (спичками, зажигалками и т.п.).

5. Требования по технике безопасности и охране труда по окончании работы.

После окончания работ каждый участник обязан:

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Отключить оборудование от сети.

5.3. Сообщить техническому эксперту о выявленных во время выполнения заданий ДЭ неполадках и неисправностях оборудования, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения экзаменационного задания.

Организационные требования:

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 30 мин.
Модуль № 2: Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 00 мин.
Модуль № 3: Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 00 мин.

Текст образца задания:**Модуль № 1:**

Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах
социального обслуживания

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Задание: решить деловую ситуацию, используя интернет-версии справочно-правовых систем («Гарант», «КонсультантПлюс»).

За помощью в социальную службу по телефону обратился мужчина. Из его рассказа установлено, что в ходе специальной военной ситуации (СВО) он лишился ног, имеет 2 группу инвалидности. В настоящий момент сам он находится дома, передвигаться без посторонней помощи не может, средств реабилитации (инвалидной коляски и т.п.) у него нет. Возраст клиента - 30 лет, проживает один в двухкомнатной квартире, детей нет, уход за ним осуществляет пожилая соседка, с которой у него сложились доброжелательные отношения. До службы у клиента было много друзей, но вследствие военной травмы мужчина замкнулся в себе и ни с кем не общается. Клиент уже не надеется создать семью и вернуться к прежней работе.

1. Дайте социально-правовую, психолого-педагогическую оценку данной ситуации.
2. Определите право гражданина на получение мер социальной поддержки и государственной социальной помощи в соответствии с действующим законодательством РФ.
3. Предложите алгоритм работы по оказанию помощи клиенту.
4. Разъясните порядок оказания социальных услуг клиенту.

5. Предложите не менее трех организаций, находящихся на территории Вашего района (города) для оказания социальной помощи данному гражданину.

6. Разработайте информационно-иллюстративный буклет для клиента о возможностях получения социальной помощи и поддержки. В буклет включите QR-коды вебсайтов организаций, которые Вы предложили для конкретного гражданина. Для создания информационно-иллюстративного буклета используйте любые доступные программы.

7. Распечатайте решение деловой ситуации и буклет. Сохраните выполненный материал на флэш-карте. Передайте распечатанный материал и флэш-карту ответственному эксперту до окончания времени, выделенного на выполнение задания модуля 1.

Модуль № 2:

Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах
социального обслуживания

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Задание: решить деловую ситуацию – разработать индивидуальную программу социального сопровождения семьи.

В кризисный центр обратилась женщина 35-ти лет с просьбой о помощи ее семье в преодолении сложившейся ситуации. Она и муж являются инвалидами 3 группы (оба глухонемые), работают, воспитывают несовершеннолетнего сына Дениса (14 лет). Мальчик обучается в 9 классе, склонен к девиантному поведению, ведет себя агрессивно по отношению к сверстникам и учителям. В школе Денис часто устраивает драки, срывает уроки. Между Денисом и родителями нет взаимопонимания, мальчик часто уходит из дома. Родители пытаются контролировать сына, но в силу заболевания и занятости на работе у них это не получается. Семья

материально обеспеченная. Условия проживания удовлетворительные (двухкомнатная благоустроенная квартира), несовершеннолетний имеет все необходимое для жизни, учебы и отдыха.

1. Используя шаблон из Приложения 3 к образцам заданий, разработайте индивидуальную программу социального сопровождения семьи.

2. Распечатайте разработанную индивидуальную программу социального сопровождения семьи. Сохраните выполненный материал на флэш-карте. Передайте распечатанный материал и флэш-карту ответственному эксперту до окончания времени, выделенного на выполнение задания модуля 2.

Необходимые приложения: шаблон индивидуальной программы социального сопровождения семьи (Приложение 3).

Модуль № 3:

Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах
социального обслуживания

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Задание: решить деловую ситуацию – разработать программу социальной акции, подготовить пресс-релиз.

По данным Комитета по делам молодежи на территории муниципального образования появились случаи нападения (как вербальные, так и физические) на молодых людей из-за их национальной принадлежности. В этой связи управлением социальной защиты населения района было принято решение о проведении комплекса дополнительных мероприятий, способствующих диалогу и взаимопониманию между молодыми людьми различных конфессий.

1. Используя алгоритм из Приложения 4 к образцам заданий, разработайте программу проведения социальной акции в Вашем городе, направленную на формирование навыков толерантности, межкультурного понимания и конструктивного взаимодействия в молодежной среде.

2. Подготовьте пресс-релиз для распространения информации о предстоящей акции среди целевой аудитории. В пресс-релизе укажите цели, задачи, краткий анонс предстоящей акции, разместите тематические картинки.

3. Распечатайте программу проведения социальной акции и пресс-релиз. Сохраните выполненный материал на флэш-карте. Передайте распечатанный материал и флэш-карту ответственному эксперту до окончания времени, выделенного на выполнение задания модуля 3.

Необходимые приложения: алгоритм планирования социально-значимой акции (Приложение 4)

Приложение № 1 к Тому 1
оценочных материалов

**Рекомендации по формированию вариативной части КОД,
вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ**

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	0:00 <продолжительность не более 4,5 астрономических часов>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Модуль задания	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
ВСЕГО (вариативная часть КОД)			20,00

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

Наименование модуля задания	Продолжительность выполнения модуля задания	Вид аттестации/ уровень ДЭ
Модуль задания: <Название модуля>		
Задание модуля: <i>Текст задания</i>		ДЭ ПУ/ Вариативная часть КОД

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

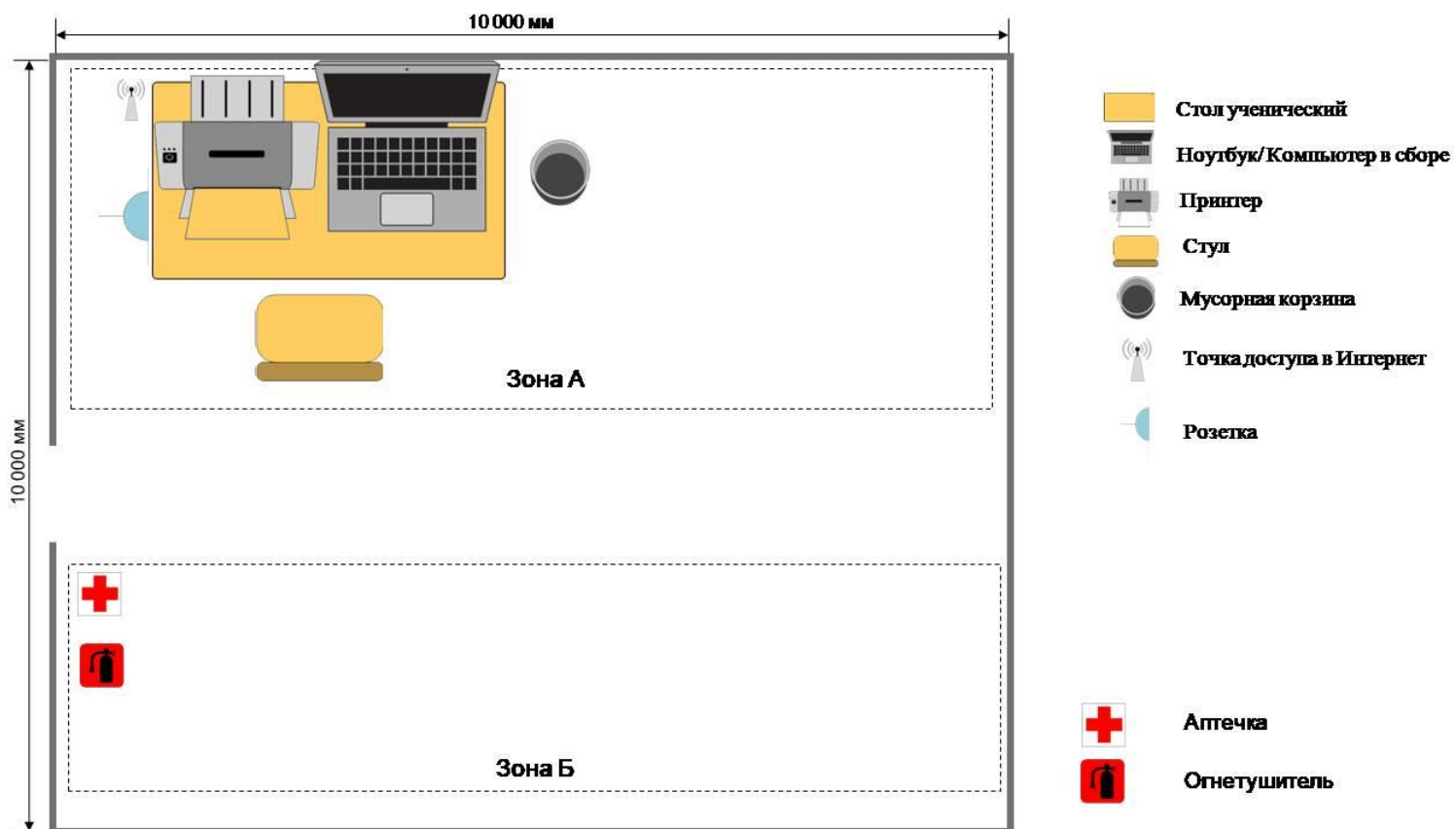
Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

Таблица № 1.6

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует

**Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках
ПА, ГИА в форме ДЭ БУ, ГИА в форме ДЭ ПУ**



Приложение № 3 к Тому 1
оценочных материалов

Центр социального обслуживания населения

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЬИ

(ФИО представителя семьи)

(адрес)

(куратор семьи)

город
год

1. Социальный паспорт семьи

1.1. Сведения о родителях

Мать

ФИО	
Дата рождения	
Адрес места жительства	
Место работы	
Контактная информация (телефон)	
Льготная категория	
Дополнительная информация	

Отец

ФИО	
Дата рождения	
Адрес места жительства	
Место работы	
Контактная информация (телефон)	
Льготная категория	
Дополнительная информация	

1.2. Сведения о детях

ФИО	Дата рождения	Занятость несовершеннолетнего (детский сад, школа, другое учебное заведение)	Примечание

1.3. Сведения о лицах, совместно проживающих с семьёй

ФИО	Дата рождения	Степень родства	Род занятий	Контактная информация	Адрес регистрации

1.4. Социальная информация о семье

Жилищно-бытовые условия	
Санитарное состояние жилого помещения	

Категория семьи	
Источники дохода семьи	
Данные о получении льгот, пособий	
Социальные особенности семьи и брака родителей	

1.5. Показания к осуществлению социального сопровождения

1.6. Виды помощи, в которой нуждается семья

1.7. Предполагаемый уровень сопровождения семьи

2. План мероприятий по социальному сопровождению семьи

2.1. Индивидуальная программа социального сопровождения семьи разработана повторно/впервые (нужное подчеркнуть) на срок до _____

2.2. Информация о причинах/обстоятельствах обращения заявителя/семьи

Дата обращения	Категория семьи	Причина обращения (заявленная проблема)	Выявленная проблема	Цель ИПССС	Ожидаемый результат ИПССС

2.3. План мероприятий по социальному сопровождению семьи

Цель	Мероприятия	Ответственные	Место проведения	Сроки	Отметка о выполнении или невыполнении (с указанием причины)
СОЦИАЛЬНО-МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ					

СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ					
СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ					
СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВАЯ ПОМОЩЬ					
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ					

2.4. Промежуточный контроль результативности мероприятий по социальному сопровождению семьи

2.5. Результат

Дата снятия семьи с социального сопровождения	Основание для прекращения социального сопровождения семьи	Решение

2.6. Отказ от социального сопровождения семьи

Наименование вида помощи, от которой отказывается семья	Причина отказа	Дата отказа	Подпись заявителя

2.7. Заключение о выполнении/продолжении социального сопровождения семьи

2.8. Рекомендации семье

Куратор семьи _____

Члены семьи

С индивидуальной программой социального сопровождения семьи согласен
_____ (ФИО) _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

_____ (ФИО) _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4 к Тому 1
оценочных материалов

Алгоритм планирования социально-значимой акции

1. Тема, актуальность, социальная значимость
2. Цель и задачи
3. Целевая аудитория
4. Направление (вид) социальной акции
5. Формы проведения социальной акции
6. Структура социальной акции
7. План мероприятий

Сроки	Вид деятельности	Задачи	Ответственные, социальные партнёры
этап			

8. Ожидаемый результат